

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран, на __. седници одржаној дана __.11.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Одлуком о Општинском већу (у даљем тексту: Одлука) уређује се: надлежност Општинског већа општине Србобран (у даљем тексту: Општинско веће); састав, избор и престанак чланства у Општинском већу; права и дужности чланова Општинског већа; начин рада и одлучивања Општинског већа; однос Општинског већа према Скупштини општине Србобран (у даљем тексту: Скупштина општине), председнику општине, Општинској управи и другим субјектима; акта Општинског већа и његових радних тела; обављање стручних и административних послова за потребе Општинског већа и друга питања од значаја за његов рад.

Члан 2

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акта Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 7) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 8) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 9) предлаже акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 10) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске;
- 11) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 12) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Општинске управе;
- 13) поставља правобраниоца општине;

- 14) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 15) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 16) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 17) образује Жалбену комисију;
- 18) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 19) информише јавност о свом раду;
- 20) доноси Пословник о раду на предлог председника Општине;
- 21) врши и друге послове, у складу са законом.

Члан 3

У вршењу својих права и дужности, Општинско веће сарађује са органима Општине, предузећима, установама, привредним друштвима и другим организацијама чији је оснивач Општина, као и другим субјектима у пословима од значаја за Општину.

Члан 4

У вршењу своје надлежности, Општинско веће ради и одлучује као јединствен орган.

Члан 5

Рад Општинског већа је јаван, у складу са законом.

Члан 6

Средства за рад Општинског већа обезбеђују се у буџету Општине.

Члан 7

Општинско веће има печат округлог облика са грбом Републике Србије и текстом исписаним у концентричним круговима око грба:

**„Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Србобран,
Општинско веће, Србобран“.**

Текст печата се исписује на српском и мађарском језику у складу са Законом

Општинско веће користи и електронски печат, у складу са законом.

II СASTAB, ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА У ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ

Члан 8

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и пет чланова Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника, а кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине и кандидате за чланове Општинског већа.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Члан 9

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити одборници, а могу бити задужени за једну или више одређених области из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Предлог кандидата за члана Општинског већа из члана 8. ове Одлуке, садржи и област за коју се кандидат предлаже.

Члан 10

Члан Општинског већа задужен за одређену област:

- креира, усмерава и стара се о спровођењу политике Општине у области за коју је задужен,
- стара се извршавању одлука Скупштине општине и Општинског већа у делокругу своје надлежности,
- иницира доношење планова и програма развоја у области за коју је задужен,
- остварује сарадњу са другим органима, институцијама и субјектима у циљу ефективнијег обављања послова из своје надлежности,
- за свој рад и стање у области за коју је задужен одговоран је председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине.

Члан 11

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Члану Општинског већа може престати функција и пре истека времена на који је биран подношењем оставке и разрешењем.

Оставка се подноси Скупштини општине усмено или у писаном облику и не мора бити образложена. О поднетој оставци се не отвара расправа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

О поднетој оставци председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

III ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 12

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине води и усмерава рад Општинског већа, стара се о уједначеном политичком деловању Општинског већа и усклађује рад чланова Општинског већа.

У случају одсутности или спречености председника општине замењује га заменик председника општине.

Члан 13

У вршењу послова из надлежности Општинског већа, чланови Општинског већа колективно раде, одлучују и одговарају.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Члан 14

Члан Општинског већа задужен за одређену област, координира и даје смернице за обављање послова и задатака у области за коју је задужен.

Члан Општинског већа, у обављању послова из става 1. овог члана, може да: покреће иницијативе, издаје налоге и упутства, одређује смернице, правце и начин решавања конкретне ситуације.

Члану Општинског већа, у обављању послова из делокруга његове надлежности, помаже и пружа стручну, као и административно - техничку помоћ, одељење Општинске управе надлежно за послове из области за коју је члан Општинског већа задужен.

Члан Општинског већа задужен за одређену област подноси извештај о свом раду Општинском већу, самоиницијативно или на захтев Општинског већа.

Члан Општинског већа задужен за одређену област, обавезан је да у делокругу своје надлежности, учествује у припреми извештаја о раду Општинског већа, који се подноси Скупштини општине.

Општинско веће, може поједине чланове, задужити за обављање одређених послова и задатака и изван области за коју су задужени, ако је то неопходно за реализацију неког пројекта од значаја за Општину, за извршење одлука Скупштине општине, као и када Општинско веће процени да је то од значаја за спровођење политике у одређеној области.

Члан 15

Председник општине, заменик председника општине и чланови Општинског већа имају право да учествују у раду сваког радног тела Општинског већа.

Члан 16

Члан Општинског већа има право и дужност да:

- учествује у раду и одлучивању Општинског већа и његових радних тела,
- да предлаже претресање појединих питања из надлежности Општинског већа,
- пружа помоћ у раду председнику општине у области за коју је задужен,
- тражи обавештења и информације од надлежних органа, служби, предузећа, установа и привредних друштава чији је оснивач Општина које су значајне за обављање послова из делокруга своје надлежности,
- обавља и друге послове које му повери Општинско веће, Скупштина општине и председник општине.

Члан 17

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у Општини.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Члан 18

Висину плате, односно елементе за обрачун и исплату плате председника општине и заменика председника општине утврђује својим актом надлежно радно тело Скупштине општине, у складу са законом и другим прописима којима је регулисана ова материја.

Чланови Општинског већа који нису на сталном раду остварују право на накнаду за рад у Општинском већу, а висину накнаде, односно елементе за обрачун и исплату накнаде чланова Општинског већа утврђује својим актом надлежно радно тело Скупштине општине, у складу са законом и другим прописима којима је регулисана ова материја.

IV НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 19

Општинско веће ради у седницама којима присуствује већина чланова Општинског већа.

Општинско веће одлучује, јавним гласањем, већином гласова од присутног броја чланова, ако законом или статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

На седницама Општинског већа се води записник о току и раду седнице.

У раду Општинског већа могу учествовати, без права одлучивања, председник, заменик председника и секретар Скупштине општине, начелник, заменик начелника и представници Општинске управе Србобран, представници јавних предузећа, установа и других органа и организација, који својим учешћем могу допринети решавању питања из надлежности локалне самоуправе, као и правобранилац општине Србобран.

Члан 20

Начин сазивања седница Општинског већа, организација и рад уређују се Пословником о раду Општинског већа.

Члан 21

Општинско веће, за разматрање питања из своје надлежности, давање мишљења и предлога о тим питањима и за обављање одређених задатака из надлежности Општинског већа, образује стална и повремена радна тела.

Стална радна тела образују се као комисије, а повремена радна тела могу носити и друге називе (савети, радне групе, одбори и сл.).

Стална радна тела образују се решењем Општинског већа на период од четири године.

Председник сталног радног тела одређује се из реда чланова Општинског већа.

Чланови радних тела не морају бити из реда чланова Општинског већа.

Решењем о образовању сталних, односно повремених радних тела утврђује се њихов назив, надлежност, састав, начин рада, број чланова, као и друга питања од значаја за рад и функционисање радног тела.

Члан 22

Општинско веће образује Привредни савет.

Привредни савет је надлежан да даје иницијативе везане за економски развој, разматра стратегије и планове економског развоја и прати спровођење планова и програма локалног економског развоја.

Привредни савет о својим иницијативама и закључцима упознаје Скупштину општине, председника општине и Општинско веће.

Задаци, начин рада и одлучивања Привредног савета ближе се уређују Пословником Општинског већа.

Члан 23

Председника и 4 члана Привредног савета именује Општинско веће на време трајања мандата Општинског већа.

За чланове Привредног савета могу се именовати одборници Скупштине општине и истакнути привредници и предузетници.

Члан 24

Привредни савет:

- 1) иницира утврђивање приоритета у области развоја Општине;
- 2) учествује у изради стратешких и појединачних планова развоја у областима од значаја за развој Општине;
- 3) подстиче развој и прати партнерства између Општине и надлежних органа и организација, месних заједница и удружења грађана, у циљу стварања и спровођења развојних пројеката;
- 4) иницира и учествује у утврђивању локалне политике и мера у социјалној заштити, образовању, здравственој заштити, запошљавању, одрживом развоју, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 5) предлаже modele финансирања активности у области социјалне политике, образовања, здравствене заштите, запошљавања, одрживог развоја, као и у другим областима од значаја за развој Општине;
- 6) иницира припрему пројеката или учешће у програмима или пројектима у циљу унапређења услуга и обезбеђења права грађана, која су у надлежности Општине;
- 7) прати и даје мишљење о реализацији стратешких и појединачних планова развоја Општине;
- 8) даје мишљење о предлозима развојних пројеката у општини који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење о томе, надлежном органу Општине;
- 9) на основу одлуке надлежног органа Општине учествује у партнерским програмима и пројектима које спроводи Општина са републичким и покрајинским органима и установама, јединицама локалне самоуправе и домаћим и међународним организацијама и партнерима.

Члан 25

Председник Савета организује рад Привредног савета, сазива и председава седницама, остварује сарадњу са органима Општине и обавља друге послове утврђене пословником Савета.

Седнице Савета сазива председник Савета најмање једном у три месеца или на писани захтев органа Општине или једне трећине чланова Савета у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Стручне и административне послове у вези са радом Савета обавља Општинска управа.

Средства за рад Савета обезбеђују се из буџета Општине, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

V ЈАВНОСТ РАДА

Члан 26

Рад Општинског већа доступан је јавности.

За јавност рада Општинског већа, одговоран је председник општине.

Јавност рада обезбеђује се позивањем представника средстава јавног информисања на седнице Општинског већа, издавањем саопштења за јавност са одржаних седница, одржавањем конференција за штампу или на други начин којим се обезбеђује да рад Општинског већа буде доступан јавности.

Општинско веће може дати службено саопштење за штампу и друга средства јавног информисања са одржаних седница или поводом питања везаних за рад и одлучивање Општинског већа.

VI ОДНОСИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ, ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

6.1. Однос Општинског већа према Скупштини општине и председнику општине

Члан 27

У вршењу послова из своје надлежности, Општинско веће остварује сталну сарадњу са Скупштином општине, председником општине, Општинском управом и другим субјектима.

Општинско веће обавезно је да Скупштини општине подноси извештај о свом раду и реализацији аката Скупштине општине.

Члан 28

Однос Општинског већа према председнику општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом општине и одлукама Скупштине општине.

Председник општине у спровођењу одлука и других аката Скупштине општине, може Општинском већу издавати упутства и смернице за рад.

6.2. Однос Општинског већа према Општинској управи

Члан 29

Однос Општинског већа према Општинској управи заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом општине, одлукама Скупштине општине и другим актима.

Општинско веће у оквиру своје надлежности, може наложити Општинској управи и да у одређеном року припреме анализу, информацију или извештај са одговарајућим предлозима, да донесу одређени акт или предузму радње за које су надлежне.

Општинско веће врши надзор над радом Општинске управе.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта Општинске управе нису у складу са законом, статутом општине, другим општим актима или одлукама Скупштине општине, Општинско веће укида или поништава таква акта са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са законом, статутом општине, другим општим актом или одлуком Скупштине општине.

Члан 30

Начелника Општинске управе, у складу са законом, статутом, одлуком о организацији Општинске управе и овом одлуком поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 31

Начелник Општинске управе за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу, у складу са законом, статутом и актом о организацији општинске управе.

Члан 32

Општинско веће одлучује о изузећу начелника, односно заменика наченика Општинске управе.

Члан 33

Општинска управа подноси Општинском већу извештај о свом раду, када то оно захтева, а најмање једном годишње.

6.3. Однос Општинског већа према Правобранилаштву општине

Члан 34

Однос Општинског већа према Правобранилаштву општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, статутом, одлукама Скупштине општине и другим актима.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Општине врши Правобранилаштво општине.

Образовање, уређење и организација ка и друга питања од значаја за рад Правобранилаштва општине, утврђује се посебном одлуком.

VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ, РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ, ИЗУЗЕЋЕ

Члан 35

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Акт о решавању сукоба надлежности из става 1. и 2. овог члана Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 36

По жалби против првостепеног решења Општинске управе у пословима локалне самоуправе, решава Општинско веће.

Општинска управа, на чији првостепени акт је уложена жалба, дужна је да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема жалбе, достави Општинском већу жалбу са списима предмета.

Решење у другом степену Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема жалбе од стране Општинске управе.

VIII АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА И ЊЕГОВИХ РАДНИХ ТЕЛА

Члан 37

Општинско веће у вршењу послова из своје надлежности доноси: одлуке, пословник, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке, планове, програме и друга акта у складу са законом, статутом, овом одлуком и пословником о свом раду.

Члан 38

Одлуком се на општи начин уређују питања из надлежности Општинског већа.

Пословником се уређују питања од значаја за организацију и рад Општинског већа.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона, одлука и других прописа Општине ради њиховог извршавања.

Наредбом се ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова органа Општине, предузећа, установа или других организација у извршавању појединих одредби одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, статутом, одлукама Скупштине општине и одлукама Општинског већа.

Закључком се одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, утврђују ставови о томе, шта, како и на који начин треба убудуће поступати у појединачним питањима, односно стварима, иницира доношење одлука, односно другог општег или појединачног акта.

Члан 39

Акта Општинског већа потписује председник општине.

У случају одсутности или спречености председника општине, акта Општинског већа потписује заменик председника општине.

IX ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 40

Стручне, нормативно-правне, административно-техничке и друге послове за потребе Општинског већа и његових радних тела врши Општинска управа.

Секретар Скупштине општине Србобран је и секретар Општинског већа.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинском већу ("Службени лист општине Србобран", бр. 10/08 и 10/17).

Члан 42

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Србобран".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СРБОБРАН
Број:**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СРБОБРАН**

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ

Правни основ за доношење ове одлуке, садржан је у:
- члану 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члану 40. став 1. тачка 6. Статута општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), који прописују да Скупштина општине, у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте и
- члану 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 11/2019), који утврђује акта која Скупштина доноси, у вршењу послова из своје надлежности.

Разлози за доношење акта

Анализом одредаба Одлуке о о Општинском већу ("Службени лист општине Србобран", бр. 10/08 и 10/17), утврђено је да је потребно донети нову Одлуку о општинском већу, с обзиром да је неопходно ускладити одредбе постојеће одлуке са важећим прописима, пре свега са одредбама Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), у делу који се односи на састав и број чланова Општинског већа, надлежности Општинског већа, однос са другим органима општине и осталим субјектима и др.

Објашњење циља који се доношењем акта жели постићи

Циљ доношења ове одлуке, јесте усклађивање Одлуке о општинском већу, са важећим прописима. С обзиром да је потребно извршити измене у више чланова постојеће одлуке, приступа се доношењу нове одлуке.

Објашњење основних правних института и образложење конкретних решења

Одлука о општинском већу организована је у укупно 10 глава и то:
I Основне одредбе - чланови од 1. до 7, којима се утврђује надлежност и основни принципи рада Општинског већа,
II Састав, избор и престанак чланства Општинског већа - чланови од 8. до 11,
III Права и дужности чланова Општинског већа – чланови од 12. до 18. Одлуке,
IV Начин рада и одлучивања Општинског већа – чланови од 19. до 25. Одлуке, којима се прописује начин сазивања и одржавања седница Општинског већа и начин доношења одлука. Ова глава садржи и одредбе о Привредном савету,
V Јавност рада – члан 26,
VI Однос Општинског већа према Скупштини општине, председнику општине, Општинској управи и другим субјектима. Ова глава подељена је на 4 одељка: Однос Општинског већа према Скупштини општине и председнику општине – чланови 27. и 28, Однос општинског већа према Општинској управи – чланови од 29. до 33, Однос Општинског већа према Правобранилаштву општине, члан 34. Одлуке,
VII Сукоб надлежности, решавање по жалби, изузеће – чланови 35. и 36,
VIII Акта Општинског већа и његових радних тела – чланови од 37. до 39,
IX Вршење послова за потребе Општинског већа – члан 40,
X Прелазне и завршне одредбе – чланови 41. и 42. Одлуке.

Висина и начин обезбеђивања потребних средстава

За спровођење и реализацију ове Одлуке није потребно обезбедити додатна средства у буџету Општине Србобран.

Isidora

Janković

Digitally signed by

Isidora Janković

Isidora Janković, заменик секретара
Скупштине општине Србобран

Date: 2025.11.10
11:05:50 +01'00'



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 004514595 2025 08910 003 000
060 107 04 004
Дана: 12.11.2025. године
21480 Србобран, Трг слободе 2
☎: 021/6230-402
E-mail: srbobran_sekretar@eunet.rs

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 67. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), члана 2. и 38. Одлуке о Општинском већу („Службени лист општине Србобран“, бр. 10/2008 и 10/2017) и члана 66. став 1. Пословника Општинског већа општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће на 28. седници одржаној дана 12.11.2025. године, размотрило је Нацрт одлуке о Општинском већу и тим поводом донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће утврђује Предлог одлуке о Општинском већу и упућује га Скупштини општине Србобран на разматрање и доношење.

Општинско веће за своје представнике приликом разматрања Предлога одлуке о Општинском већу, одређује Радивоја Дебељачког – председника општине Србобран и чланове Општинског већа, а за повереника Исидору Јанковић – заменика секретара Општине Србобран.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА СРБОБРАН
Радивој Дебељачки



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Србобран
Општинско веће
Србобран
Szerb Község
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szenttamás község
Községi Tanács
Szenttamás